

# QuarkCopyDesk 2015

## Guide des commandes clavier: Windows

- Commandes des menus (Windows®) ..... 3
- Commandes des boîtes de dialogue (Windows)..... 7
- Commandes des palettes (Windows) ..... 8
- Commandes de fenêtre de document..... 9
- Commandes des images (Windows)..... 17

## Gestion d' un document

Afficher la boîte de dialogue Configuration de l'article	Ctrl+Alt+Maj+P
Développer ou réduire le composant ( <b>Vue Plein écran et Vue Placard</b> )	Ctrl++ [pavé numérique]
Afficher la boîte de dialogue Nouvel article	Ctrl+N
Afficher la boîte de dialogue Nouveau composant	Ctrl+Alt+C
Composant suivant	Ctrl+Alt+Page suiv
Composant précédent	Ctrl+Alt+Page précédente

# Commandes des menus (Windows®)

## Menu Fichier

Nouvel article	Ctrl+N
Ouvrir	Ctrl+O
Fermer	Ctrl+F4
Enregistrer	Ctrl+S
Enregistrer sous	Ctrl+Alt+S
Restaurer le dernier enregistrement automatique	Alt+Version enregistrée
Importer	Ctrl+E
Enregistrer texte	Ctrl+Alt+E
Imprimer	Ctrl+P
Quitter	Ctrl+Q
Afficher la boîte de dialogue Travaux de profils de sortie	Ctrl+Alt+P

## Menu Édition

Annuler	Ctrl+Z
Recommencer	Ctrl+Z, Ctrl+Maj+Z ou Ctrl+Y (configurable)
Couper	Ctrl+X
Copier	Ctrl+C
Coller	Ctrl+V
Coller sans formatage	Ctrl+Alt+U
Tout sélectionner	Ctrl+A
Rechercher/Remplacer	Ctrl+F
Fermer Rechercher/Remplacer	Ctrl+Alt+F
Boîte de dialogue Préférences	Ctrl+Alt+Maj+Y
Volet Paragraphe (boîte de dialogue Préférences)	Ctrl+Alt+Y
Boîte de dialogue Feuilles de style	Maj+F11
Boîte de dialogue Couleurs	Maj+F12
Boîte de dialogue C&J	Ctrl+Alt+J

## Sous-menu Notes

Fermer toutes les notes	Ctrl+Alt+Maj+C
Créer une note à partir du texte sélectionné	F10
Supprimer une note	Ctrl+Maj+X
Aller à la note suivante	Ctrl+Alt+G
Aller à la note précédente	Ctrl+Maj+S
Insérer une note	Ctrl+Alt+N
Ouvrir toutes les notes	Ctrl+Alt+A

## Sous-menu Notes

Ouvrir/fermer une note	Ctrl+Maj+A
Ouvrir des options de notes	Ctrl+Alt+Maj+A
<b>Taille &gt; Autre</b>	Ctrl+Maj+_
Styles typographiques	
<b>Standard</b>	Ctrl+Maj+P
<b>Gras</b>	Ctrl+Maj+B
<b>Italique</b>	Ctrl+Maj+I
<b>Souligné</b>	Ctrl+Maj+U
<b>Mot souligné</b>	Ctrl+Maj+W
<b>Barré</b>	Ctrl+Maj+:
<b>Barré double</b>	Ctrl+Alt+Maj+:
<b>Relief</b>	Ctrl+Maj+O
<b>Ombre</b>	Ctrl+Maj+Y
<b>Tout majuscules</b>	Ctrl+Maj+K
<b>Petites majuscules</b>	Ctrl+Maj+H
<b>Exposant</b>	Ctrl+Maj+à
<b>Indice</b>	Ctrl+Maj+Z
<b>Supérieur</b>	Ctrl+Maj+V
Boîte de dialogue <b>Attributs de caractères</b>	Ctrl+Maj+D
Alignement	
<b>Gauche</b>	Ctrl+Maj+L
<b>Centré</b>	Ctrl+Maj+C
<b>Droite</b>	Ctrl+Maj+R
<b>Justifié</b>	Ctrl+Maj+J
<b>Forcé</b>	Ctrl+Alt+Maj+J
Insérer une note de bas de page	Ctrl+Alt+Shift+F1
Insérer une note de fin	Ctrl+Alt+Shift+F2
Retourner à la référence	Ctrl+Alt+Shift+F4
<b>Interlignage</b>	Ctrl+Maj+E
<b>Format</b>	Ctrl+Maj+F
<b>Tabulations</b>	Ctrl+Maj+T
<b>Filets</b>	Ctrl+Maj+N
Basculer la préférence <b>Prévisualisations de polices</b>	Maj+afficher le sous-menu <b>Police</b>

## Menu Style pour les images

<b>Demi-teintes</b>	Ctrl+Maj+H
<b>Centrer l'image</b>	Ctrl+Maj+M
Mettre l'image à l'échelle pour remplir le bloc	Ctrl+Alt+Maj+M

## Menu Style pour les images

Cadrer l'image dans le bloc (proportionnellement) Ctrl+Alt+Maj+F

### Édition

Habillage Ctrl+T

Chemin de détournage Ctrl+Maj+F10

Afficher poignées de courbe Ctrl+Maj+faire glisser le point

Masquer poignées de courbe Ctrl+Maj+clic sur un point

Insérer un tableau en ligne Ctrl+Alt+Shift+Z

## Menu Affichage

Passer en mode Taille écran en vue WYSIWYG Ctrl+0

Passer en mode Taille réelle en vue WYSIWYG Ctrl+1

Zoom à 200 % en vue WYSIWYG Ctrl+6

Passer en vue **Rognage** Ctrl+Alt+Maj+F7

Passer au mode d'affichage Placard Ctrl+7

Passer au mode d'affichage Plein écran Ctrl+8

Aller à une page spécifique Ctrl+J

Afficher/masquer les repères F7

Afficher/masquer le quadrillage de page Ctrl+F7

Afficher/masquer le quadrillage de bloc de texte Ctrl+Alt+F7

Afficher/masquer les caractères invisibles Ctrl+I

Passer à l'ensemble de vues **Prévisualisation de sortie** Ctrl+Alt+Maj+G

Passer à l'ensemble de vues **Vue de création** Ctrl+Alt+Maj+I

## Menu Utilitaires

Vérifier l'orthographe > Mot/Sélection Ctrl+L

Article Ctrl+Alt+Maj+L

Composant Ctrl+Alt+L

**Ajouter** (pendant la session de vérification orthographique) Ctrl+A

Ajouter tous les mots douteux dans le dictionnaire  
auxiliaire (pendant la session de vérification  
orthographique) Alt+Maj+clic sur le bouton Tout ajouter

Bouton **Liste** (pendant la session de vérification  
orthographique) Ctrl+L

Bouton **Passer** (pendant la session de vérification  
orthographique) Ctrl+S

Bouton **Tout remplacer** (pendant la session de vérification  
orthographique) Ctrl+R

Bouton **Remplacer** (pendant la session de vérification  
orthographique) Ctrl+Maj+R

## Menu Utilitaires

orthographique)

Bouton **Terminé** (pendant la session de vérification orthographique) Ctrl+D

orthographique)

**Césure proposée** Ctrl+Alt+Maj+H

**Suite > Contrôler lignes > Ligne suivante** Ctrl+;

## Menu Fenêtre

Afficher/masquer la palette **Spécifications** F9

Afficher/masquer les palette **Feuilles de style** F11

Afficher/masquer la palette **Couleurs** F12

Afficher/masquer la palette **Listes** Ctrl+F11

## Menu Aide :

Aide F1

Obtenir des informations sur l'environnement Alt+À propos de QuarkCopyDesk®

## Rubriques des boîtes de dialogue

Afficher la rubrique suivante Ctrl+Tab

Afficher la rubrique précédente Ctrl+Maj+Tab

# Commandes des boîtes de dialogue (Windows)

## Champs

Sélectionner le champ suivant	Tab
Sélectionner le champ précédent	Maj+Tab
Sélectionner le champ avec la barre d'insertion de texte	Double-clic
<b>Couper</b>	Ctrl+X
<b>Copier</b>	Ctrl+C
<b>Coller</b>	Ctrl+V
<b>Annuler</b>	Ctrl+Z
Restaurer les valeurs originales des champs	Ctrl+Maj+Z
Effectuer un calcul en combinant les opérateurs	+ (addition)
	- (soustraction)
	* (multiplication)
	/ (division)

## Boutons

OK (ou bouton activé)	Entrée
<b>Annuler</b>	Échap
<b>Appliquer</b>	Alt+A
<b>Oui</b>	O
<b>Non</b>	N
Bouton Définir de la rubrique <b>Tabulations</b> (dans la boîte de dialogue <b>Attributs de paragraphe</b> )	Alt+D

## Listes (dans les boîtes de dialogue)

Sélectionner des éléments consécutifs dans une liste	Maj+clic
Sélectionner des éléments non consécutifs dans une liste	Ctrl+clic

# Commandes des palettes (Windows)

## Palette Spécifications

Afficher/masquer la palette	Ctrl+F11
Sélectionner le champ Police	Ctrl+Alt+Maj+M
Basculer la préférence <b>Prévisualisations de polices</b>	Maj+ouvrir le menu déroulant <b>Police</b>
Sélectionner le champ suivant	Tab
Sélectionner le champ précédent	Maj+Tab
<b>Quitter/Appliquer</b>	Entrée
<b>Quitter/Annuler</b>	Échap
Passer aux rubriques suivantes	Ctrl+Alt+\$ (dollar)
Passer aux rubriques précédentes	Ctrl+Alt+, (virgule)

## Palette Feuilles de style

Afficher la palette	Ctrl+F
Afficher le menu contextuel de modification de la feuille de style	Clic du bouton droit sur le nom de la feuille de style
Afficher la boîte de dialogue <b>Modification de la feuille de style</b>	Ctrl+clic sur la feuille de style
Appliquer Aucun style, puis une feuille de style	Alt+clic sur le nom de la feuille de style

## Palette Couleurs

Afficher/masquer la palette	Ctrl+F11
Afficher le menu contextuel de modification des couleurs	Clic du bouton droit sur le nom de la couleur
Afficher la boîte de dialogue <b>Couleurs</b>	Ctrl+clic sur le nom de la couleur

## Palette Listes

Afficher/masquer la palette	Ctrl+F11
-----------------------------	----------

## Palette Rechercher/Remplacer

Afficher la palette	Ctrl+F
Fermer la palette	Ctrl+Alt+F
Remplacer le bouton <b>Rechercher</b> par le bouton <b>Début</b>	Alt
Condenser ou développer la palette	F3
Rechercher/Remplacer	



# Commandes de fenêtre de document

## Affichage des pages

Boîte de dialogue Aller à la page      Ctrl+J

## Modification de l' affichage

Accéder au champ de taux d'affichage      Ctrl+Alt+V

Minimiser/maximiser la fenêtre d'article      F3

Passer en mode Taille réelle en vue WYSIWYG      Ctrl+1

Passer en mode Taille écran en vue WYSIWYG      Ctrl+0

Ajuster la plus grande planche à l'écran en vue WYSIWYG      Alt+Taille écran ou Ctrl+Alt+0 (zéro)

Passer au mode d'affichage Plein écran      Ctrl+8

Passer au mode d'affichage Placard      Ctrl+7

Basculer entre 100 % et 200 % en vue WYSIWYG      Ctrl+Alt+clic

Agrandir en vue WYSIWYG (bloc d'image)      Ctrl++

Agrandir en vue WYSIWYG      Ctrl+Espace+clic et glissement

Réduire en vue WYSIWYG (bloc d'image)      Ctrl+-

Zoom à 200 % en vue WYSIWYG      Ctrl+6

## Fermeture de documents

Fermer le document      Ctrl+F4

## Affichage d' un menu contextuel

Menu contextuel d'un objet actif      Maj+F10

## Défilement

En vue WYSIWYG      Alt+faire glisser

Vers le début du texte      Ctrl+Origine

Vers la fin du texte      Ctrl+Fin

Vers l'écran précédent      Page précédente

Vers l'écran suivant      Page suivante

Vers la première page      Ctrl+Page précédente

Vers la dernière page      Ctrl+Page suivante

Vers la page précédente      Maj+Page précédente

Vers la page suivante      Maj+Page suivante

Vers la planche précédente      Alt+Page précédente

Vers la planche suivante      Alt+Page suivante

## Sélection/désélection des éléments

Sélectionner un élément à l'arrière-plan ou derrière	Ctrl+Alt+Maj+clic au point de chevauchement des éléments
Sélectionner plusieurs points	Maj+clic

## Modification d' un chemin de détournement ou d' habillage

Ajouter point de Bézier	Alt+clic sur le segment
Supprimer point de Bézier	Alt+clic sur le point
Sélectionner tous les points d'ancre d'une forme de Bézier	Ctrl+Maj+A
Point lisse à angulaire	Ctrl+Maj+faire glisser la poignée de courbe
Contraindre le point actif à un mouvement de 45°	Maj+faire glisser le point
Contraindre la poignée de courbe active à un mouvement de 45°	Maj+faire glisser la poignée de courbe

## Affichage de la boîte de dialogue Usage

Afficher la boîte de dialogue Usage (rubrique Polices)	F2
Afficher la rubrique Images de la boîte de dialogue Usage	Maj+F2

## Contrôle des indentations

Augmenter l'indentation	Ctrl+:
Réduire l'indentation	Ctrl+Alt+:

## Ajout de numéros de page automatiques dans un bloc de texte

Caractère de numérotation de page du bloc précédent	Ctrl+2
Caractère de numérotation de la page courante	Ctrl+3
Caractère de numérotation de page du bloc suivant	Ctrl+4

## Mise à jour de la distribution de texte

Redistribuer le texte dans la version actuelle de QuarkXPress	Alt+Ouvrir dans la boîte de dialogue Ouvrir
---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------

## Changement de police

Champ Police de la palette Spécifications	Ctrl+Alt+Maj+M
Police précédente	Ctrl+Maj+F9
Police suivante	Ctrl+F9

## Entrée d' un caractère de police

Caractère de police Symbol	Ctrl+Alt+Q
----------------------------	------------

## Modification du corps de police

Augmenter

Fourchette prédéfinie

Ctrl+Maj+£

1 point

Ctrl+Alt+Maj+£

Réduire

Fourchette prédéfinie

Ctrl+Maj+=

1 point

Ctrl+ù

Taille > Autre

Ctrl+Maj+\

## Modification de l' échelle horizontale/verticale

Augmenter

5%

Ctrl+Maj+. (point)

1%

Ctrl+Alt+Maj+. (point)

Réduire

5%

Ctrl+Maj+, (virgule)

1%

Ctrl+Alt+Maj+, (virgule)

## Modification des approches de paire/de groupe

Augmenter

1/20 de cadratin

Ctrl+Maj+\*

1/200 de cadratin

Ctrl+Alt+Maj+\*

Réduire

1/20 de cadratin

Ctrl+Maj+ù

1/200 de cadratin

Ctrl+Alt+Maj+ù

## Utilisation de l'approche de groupe intermots

Augmenter

0,05 de cadratin

Ctrl+Maj+2

0,005 de cadratin

Ctrl+Alt+Maj+2

Réduire

0,05 de cadratin

Ctrl+Maj+1

0,005 de cadratin

Ctrl+Alt+Maj+1

## Modification du décalage de la ligne de base

Haut 1 point

Ctrl+Alt+Maj+)

## Modification du décalage de la ligne de base

Bas 1 point	Ctrl+Alt+Maj+(
-------------	----------------

## Modification de l'interlignage (d'automatique à absolu)

Augmenter

1 point	Ctrl+*
---------	--------

1/10 point	Ctrl+Alt+*
------------	------------

Réduire

1 point	Ctrl+ù
---------	--------

1/10 point	Ctrl+Alt+ù
------------	------------

Copier le formatage de texte	Control+Alt+Shift+C
------------------------------	---------------------

Appliquer un formatage de texte	Control+Alt+Shift+A
---------------------------------	---------------------

## Copie des attributs de paragraphe

Copier des formats dans les paragraphes sélectionnés dans une chaîne de texte	Alt+Maj+clic
-------------------------------------------------------------------------------	--------------

## Glissement-déplacement du texte

Copier le texte par glissement (préférence Paramètres d'entrée activée)	Maj+faire glisser
-------------------------------------------------------------------------	-------------------

Faire glisser du texte (préférence Paramètres de sortie activée)	Faire glisser
------------------------------------------------------------------	---------------

## Recherche de texte

Caractère joker (Rechercher uniquement) (\?)	Ctrl+/
----------------------------------------------	--------

Tabulation	\t
------------	----

Nouveau paragraphe (\p)	Entrée
-------------------------	--------

Nouvelle ligne (\n)	Maj+Entrée
---------------------	------------

Nouvelle colonne	Entrée du pavé numérique
------------------	--------------------------

Nouveau bloc	Maj+Entrée du pavé numérique
--------------	------------------------------

Caractère de numérotation de page du bloc précédent (\2)	Ctrl+2
----------------------------------------------------------	--------

Caractère de numérotation de la page courante (\3)	Ctrl+3
----------------------------------------------------	--------

Caractère de numérotation de page du bloc suivant (\4)	Ctrl+4
--------------------------------------------------------	--------

Espace de ponctuation	Ctrl+. (point)
-----------------------	----------------

Espace variable (\f)	Ctrl+Maj+F
----------------------	------------

Barre oblique inversée (\l)	Ctrl+\
-----------------------------	--------

Placer retrait ici	\i
--------------------	----

## Recherche de texte

Nouvelle ligne conditionnelle	\d
Trait d'union conditionnel	\h
Cadratin	\m
Demi-cadratin	\e
Tiers de cadratin	\5
Quart de cadratin	\\$
Sixième de cadratin	\^
Espace numérique	\8
Espace ultra fine	\{
Espace fine	\[
Espace sans chasse	\z
Gluon de mots	\j
Glyphe sans valeur Unicode	\~
Apostrophe droit lorsque Guillemets typo. activés	'
Guillemet droit lorsque Guillemets typo. activés	"
Apostrophe courbe	Coller dans le champ

## Activation des boutons de la boîte de dialogue de vérification orthographique

Liste	Alt+L
Passer	Alt+F
Ajouter	Alt+A
Article	Ctrl+Alt+Maj+W
Composant	Ctrl+Alt+W
Ajouter tous les mots douteux au dictionnaire auxiliaire	Alt+Maj+clic sur le bouton <b>Fermer</b>

## Caractères spéciaux

Alignement sur l'alinéa	Ctrl+Alt+Maj+!
Retour à la ligne optionnel	Ctrl+Entrée
Nouveau paragraphe	Entrée
Nouvelle ligne	Maj+Entrée
Marqueur de style conditionnel	Ctrl+Alt+Maj+é
Nouvelle colonne	Entrée du pavé numérique
Nouveau bloc	Maj+Entrée du pavé numérique
Tabulation de retrait droit	Maj+Tab
Insérer le caractère de retrait descendant	Ctrl+Alt+Maj+!
Apostrophe culbutée	Alt+(
Apostrophe	Alt+)

## Caractères spéciaux

Guillemet ouvrant (guillemet courbe)	Alt+Maj+(
Guillemet fermant (guillemet courbe)	Alt+Maj+)
Symbole du pouce	Ctrl+Alt+Maj+4
Symbole de marque commerciale	Alt+Maj+2
Symbole §	Alt+Maj+6
Symbole ¶	Alt+Maj+7
Symbole de puce	Alt+Maj+8
Symbole de copyright	Alt+Maj+C
Symbole de marque déposée	Alt+Maj+R
Symbole †	Alt+Maj+T

## Modificateurs de texte

Commencer la phrase par une minuscule	Alt+F8
Commencer la phrase par une majuscule	F8

## Traits d'union et tirets

Trait d'union sécable standard	Trait d'union
Trait d'union standard insécable	Ctrl+Maj+!
Trait d'union optionnel	Ctrl+!
Ne pas couper le mot	Ctrl+ - (trait d'union) immédiatement avant le mot
Tiret demi-cadratin insécable	Ctrl+7
Tiret cadratin sécable	Ctrl+Maj+ <sup>2</sup>
Tiret cadratin insécable	Ctrl+Alt+Maj+ <sup>2</sup>

## Espaces

Espace standard sécable	Espace
Espace standard insécable	Ctrl+5
Espace demi-cadratin sécable	Ctrl+Maj+6
Espace demi-cadratin insécable	Ctrl+Alt+Maj+6
Espace variable sécable	Ctrl+Maj+5
Espace variable insécable	Ctrl+Alt+Maj+5
Espace de ponctuation sécable	Maj+Espace
Espace de ponctuation insécable	Ctrl+Maj+Espace

## Déplacement du point d'insertion de texte

Caractère précédent	Retour arrière
Caractère suivant	Suppr ou Maj+Retour arrière

## Déplacement du point d'insertion de texte

Ligne précédente	↑
Ligne suivante	↓
Mot précédent	Ctrl+Retour arrière
Mot suivant	Ctrl+Suppr ou Ctrl+Maj+Retour arrière
Paragraphe précédent	Ctrl+↑
Paragraphe suivant	Ctrl+↓
Début de ligne	Ctrl+Alt+← ou Origine
Fin de ligne	Ctrl+Alt+→ ou Fin
Début d'article	Ctrl+Alt+↑ ou Ctrl+Origine
Fin d'article	Ctrl+Alt+↓ ou Ctrl+Fin

## Sélection des caractères

Caractère précédent	Retour arrière
Caractère suivant	Suppr ou Maj+Retour arrière
Ligne précédente	Maj+↑
Ligne suivante	Maj+↓
Mot précédent	Ctrl+Retour arrière
Mot suivant	Ctrl+Suppr ou Ctrl+Maj+Retour arrière
Paragraphe précédent	Ctrl+Maj+↑
Paragraphe suivant	Ctrl+Maj+↓
Début de ligne	Ctrl+Alt+Maj+← ou Maj+Origine
Fin de ligne	Ctrl+Alt+Maj+→ ou Maj+Fin
Début d'article	Ctrl+Alt+Maj+↑ ou Ctrl+Maj+Origine
Fin d'article	Ctrl+Alt+Maj+↓ ou Ctrl+Maj+Fin

## Utilisation de la souris pour sélectionner du texte

Positionner le point d'insertion de texte	Un clic
Sélectionner un mot	Deux clics sur le mot
Sélectionner un mot avec son point, sa virgule, etc.	Deux clics entre le mot et le signe de ponctuation
Sélectionner une ligne	Trois clics
Sélectionner un paragraphe	Quatre clics
Sélectionner un article	Cinq clics

## Suppression de caractères

Caractère précédent	Retour arrière
Caractère suivant	Suppr ou Maj+Retour arrière

## Suppression de caractères

Mot précédent	Ctrl+Retour arrière
Mot suivant	Ctrl+Suppr ou Ctrl+Maj+Retour arrière
Caractères sélectionnés	Suppr ou Retour arrière



# Commandes des images (Windows)

## Importation des images

Importer une image EPS sans ajouter de couleur d'accompagnement	Ctrl+Ouvrir dans la boîte de dialogue Importer
Importer l'image	Ctrl+E
Réimporter toutes les images dans l'article	Ctrl+Ouvrir dans la boîte de dialogue Ouvrir

## Mise à l'échelle des images

Augmenter de 5%	Ctrl+Maj+;
Réduire de 5%	Ctrl+Maj+, (virgule)

## Rotation des images

Faire pivoter dans le sens des aiguilles d'une montre 1°	Ctrl+Alt+Maj+ <sup>2</sup>
Faire pivoter dans le sens des aiguilles d'une montre 15°	Ctrl+ <sup>2</sup>
Faire pivoter dans le sens des aiguilles d'une montre 90°	Ctrl+Maj+ <sup>2</sup>
Faire pivoter dans le sens trigonométrique 1°	Ctrl+Alt+Maj+\$
Faire pivoter dans le sens trigonométrique 15°	Ctrl+\$
Faire pivoter dans le sens trigonométrique 90°	Ctrl+Maj+\$

## Centrage et calibrage des images

Centrer	Ctrl+Maj+M
Calibrer l'image au bloc proportionnellement	Ctrl+Alt+Maj+F
Mettre l'image à l'échelle pour remplir le bloc	Ctrl+Alt+Maj+M

## Déplacement incrémentiel des images

Sur la gauche d'1 point	Maj+flèche gauche
Gauche 1/10 point	Alt+←
Sur la droite d'1 point	Maj+flèche droite
Droite 1/10 point	Alt+→
Vers le haut d'1 point	Maj+flèche haut
Haut 1/10 point	Alt+↑
Vers le bas d'1 point	Maj+flèche bas
Bas 1/10 point	Alt+↓

## Modification des images

Boîte de dialogue <b>Spécifications des demi-teintes de l'image</b>	Ctrl+Maj+H
Remplacer le bouton <b>Mettre à jour</b> par le bouton <b>Tout</b>	Alt+clic sur le bouton <b>Mettre à jour</b>

## Modification des images

**mettre à jour** dans la rubrique **Images** de la boîte de dialogue **Usage**

Afficher la rubrique Détourage (boîte de dialogue Image)	Ctrl+Alt+T
Afficher la rubrique Habillage (boîte de dialogue Image)	Ctrl+T
Afficher la boîte de dialogue Image à l'aide de la souris	Ctrl+double-clic sur l'élément
Afficher la boîte de dialogue Image	Ctrl+M
Appliquer le style d'image <b>Négatif/Inverser</b>	Ctrl+Maj+- (trait d'union)

©2015 Quark Software Inc. et ses concédants de licence.  
Tous droits réservés.  
Protégé par les brevets américains suivants : 5,541,991 ;  
5,907,704 ; 6,005,560 ;  
6,052,514 ; 6,081,262 ; 6,633,666 B2 ; 6,947,959 B1 ;  
6,940,518 B2 ; 7,116,843 ;  
7,463,793 et autres brevets en instance d'homologation.  
Quark, le logo Quark, QuarkXPress et QuarkCopyDesk  
sont des marques déposées ou  
non de Quark Software Inc. et de ses filiales aux États-  
Unis et/ou dans d'autres pays.  
Toutes les autres marques sont détenues par leur  
propriétaire respectif.